



Je souhaite déposer un dossier de candidature ?



**J'informe mon supérieur hiérarchique de ma volonté de candidater,
dès réception du courriel de lancement de campagne de la DRH**



**Mon supérieur hiérarchique me transmettra ma fiche de proposition d'inscription, après demande
auprès de la DRH**



Je constitue mon dossier avec :

- ❖ La fiche de proposition d'inscription
- ❖ L'état des emplois successifs (annexe C2bis) que je complète
- ❖ Le rapport d'activité et parcours professionnel (annexe C4), que je rédige et signe*
- ❖ Un organigramme fonctionnel et un organigramme hiérarchique
- ❖ Un curriculum vitae personnalisé



Mon supérieur hiérarchique :

- ❖ Rédige un rapport d'aptitude professionnelle (annexe C3), porte un avis à ma demande d'avancement, en concertation avec la direction de la structure, et me le fait signer*
- ❖ Vise* l'intégralité de mes documents, hormis ma fiche d'inscription et mon curriculum vitae



La direction de ma structure :

- ❖ Vise* les deux rapports, annexe C3 et annexe C4
- ❖ Me remet une copie de mon dossier complet, par l'intermédiaire de mon supérieur hiérarchique, par voie électronique ou en main propre
- ❖ Transmet mon dossier dématérialisé à la DRH dans les délais fixés.

* Visa via signature électronique possible